

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра цивільного права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ДОГОВОРИ У СФЕРІ НАДАННЯ ПОСЛУГ**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Освітня програма «Право»

Спеціальність 081 «Право»

Галузь знань 08 «Право»

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Договори у сфері надання послуг
Викладач (-і)	Гейнц Руслана Миколаївна, доцент, к.ю.н., зав. кафедри цивільного права
Контактний телефон викладача	(0342) 596130
E-mail викладача	ruslana.heints@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіка індивідуальних занять викладача зі здобувачами, розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри. Інформація доступна за посиланням: https://kcp.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу-2/ Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту індивідуальних науково-дослідних завдань.
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є норми національного законодавства, що регламентують відносини договірної регулювання у сфері надання послуг, практика реалізації відповідних правових норм, теорії та погляди, розроблені дослідниками договірної права.</p> <p>Зміст дисципліни дозволяє підійти до категорії договору про надання послуг як правового засобу, що регулює сферу послуг, його особливостей та специфіки правового регулювання, поглибити знання джерел договірної права, розуміння послуги, її ознак та видів, відповідальності за неналежне виконання договору тощо. Основою вивчення дисципліни є бездоганне знання договірної законодавства та вміння застосовувати його на практиці.</p> <p><u>Основними джерелами</u> дисципліни виступають Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, Кодекс торговельного мореплавства України, Сімейний кодекс України, Земельний кодекс України закони України «Про вищу освіту», «Про автомобільний транспорт», «Про аудиторську діяльність», Основи законодавства України про охорону здоров'я, «Про туризм», «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», «Про залізничний транспорт», «Про страхування», «Про споживче кредитування», «Про платіжні послуги», «Про електронні довірчі послуги» та низка інших законів та підзаконних нормативно-правових актів.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Метою вивчення навчальної дисципліни є формування компетентностей щодо здатності розуміння основних договірних конструкцій про надання послуг та законодавства у цій сфері, основних тенденцій його розвитку і застосування судами та іншими правозастосовними органами норм чинного законодавства щодо укладання, зміни і виконання договорів про надання послуг.</p> <p>Основними цілями вивчення дисципліни є поглиблення знань щодо договірної регулювання відносин з надання послуг, розуміння сутності послуг, специфіки договірної регулювання їх надання, відповідальності сторін за невиконання умов договору про надання послуг, набуття навиків щодо застосування норм чинного законодавства у цій сфері на практиці.</p>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p><u>Загальні компетентності:</u> здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p>	

здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
 здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
 здатність генерувати нові ідеї (креативність);
 здатність приймати обґрунтовані рішення;
Фахові компетентності:
 здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач у сфері договірної регулювання надання послуг;
 здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи в процесі застосування інститутів договірної права;
 здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію;
 здатність розвивати та утверджувати стандарти професійної належності та відповідальності правника;
 здатність доносити до фахівців та нефаківців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією;
 здатність ефективно здійснювати правоосвітню діяльність.

Програмні результати навчання:
 проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження;
 обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи з питань договірної регулювання послуг;
 дискутувати зі складних правових проблем у сфері договірної регулювання послуг, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання;
 генерувати нові ідеї у наданні правничих послуг;
 обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна / вибіркова
3	081 Право	2	вибіркова

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
Змістовий модуль 1. Теоретично-правові основи договірної регулювання надання послуг			
Тема 1. Поняття, ознаки та види послуг.	2	1	5
Тема 2. Договір як регулятор відносин з надання послуг: загальні положення	2	1	5
Змістовий модуль 2. Характеристика окремих видів договорів про надання послуг			
Тема 3. Договірне регулювання надання транспортних послуг.	2	4	8
Тема 4. Договірне регулювання надання послуг зберігання.	–	2	6
Тема 5. Договірне регулювання надання посередницьких послуг.	–	2	6

Тема 6. Договірне регулювання надання фінансових послуг.	2	2	6
Тема 7. Договірне регулювання надання туристичних, екскурсійних та готельних послуг.	2	2	8
Тема 8. Договірне регулювання надання медичних послуг.	1	2	8
Тема 9. Договірне регулювання надання освітніх, правових та інших видів послуг.	1	2	8
ЗАГ.:	12	18	60

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Загальна система оцінювання навчальної дисципліни є уніфікованою в межах Навчально-наукового юридичного інституту і визначається п. 4.6 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженого Вченою радою Юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 2 від 10.10.2010 р. (з наступними змінами та доповненнями). URL: https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2023/02/Положення-про-порядок-оцінювання-здобувачів-у-ННЮІ.pdf</p>
Вимоги до письмових робіт	<p>Вивчення дисципліни передбачає <u>обов'язкове</u> виконання всіма здобувачами письмової модульної контрольної роботи на 9-му занятті, яка охоплює всі питання навчальної дисципліни.</p> <p>На контрольну виноситься 15 тестових завдань, які оцінюються у 2 бали кожне та дві задачі, які оцінюються у 20 балів загалом. Максимальний бал за контрольну складає 50.</p> <p><u>За бажанням (для отримання додаткових від 1 до 5-ти балів)</u> здобувач може виконати індивідуальне завдання за темою семінарського заняття. Види, приклади підготовки та критерії оцінювання індивідуальних завдань <i>знаходяться в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять та розміщуються на сайті кафедри</i> https://kcp.pnu.edu.ua/op-magistr/navchalno-metodychni-materialy/</p>
Семінарські заняття	<p>Система оцінювання семінарських занять визначена п. 4.6.2. Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</p>
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Порядок та організація контролю знань здобувачів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p>
Підсумковий контроль	<p>Підсумковий контроль – залік.</p> <p>Якщо здобувач виконав усі види робіт, передбачені силабусом та набрав за результатами семестрового (поточного) контролю не менше 50 балів, то набраний ним бал зараховується як підсумковий контроль (залік) на останньому семінарському занятті відповідно до п. 4.6.1. Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p> <p>Якщо ж здобувач набрав за результатами семестрового (поточного) контролю менше 50 балів, то залік проводиться після ліквідації академічної заборгованості (відпрацювання пропущених семінарських занять та виконання інших видів робіт, передбачених силабусом) у формі письмової залікової роботи, що передбачає з'ясування опанування магістрантом змісту навчальної дисципліни, системності набутих ним</p>

компетентностей. Заліковий білет включає 1 теоретичне питання, яке оцінюється у 25 б., 15 тестових завдань, які оцінюються у 45 б. та 1 задачу, яка оцінюється в 30 б. Максимальний бал за залік – 100 балів.

Залік може проводитися з використанням технологій дистанційного навчання на платформі <https://d-learn.pnu.edu.ua/>. У такому разі залік проводиться у тестовій формі. Структура білета – 50 тестових завдань різної складності, кожне з яких оцінюється у 2 бали.

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи:

Планується виконання здобувачами однієї обов'язкової письмової контрольної роботи, письмових тестових завдань за темами, винесеними на самостійне опрацювання (перелік міститься в Методичних вказівках для підготовки до семінарських занять), письмових експрес-опитувань на семінарських заняттях, розв'язування тестових завдань з використанням технологій дистанційного навчання на платформі <https://d-learn.pnu.edu.ua/>, а також додаткових письмових індивідуальних завдань.

Академічна доброчесність:

Очікується, що здобувачі будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. URL: <https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf>

Відвідування занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі здобувачі відвідають семінарські заняття навчальної дисципліни.

Пропуски семінарських занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Здобувач зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття.

Лекційні заняття можуть проводитися з використанням технологій дистанційного навчання. За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник навчальної дисципліни віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу здобувача (п. 5.1.2. Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені В.Стефаника

Неформальна освіта:

Визнання результатів неформальної освіти здійснюється відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (редакція 3) <https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf>

8. Рекомендована література

1. Богославец В. М. Договори про надання правових послуг: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.03. Київ. нац. ун-т ім. Т.Шевченка. К., 2008. 19 с.
2. Васильєва В. А. Цивільно-правове регулювання діяльності з надання посередницьких послуг. монографія. Івано-Франківськ: ВДВ ЦІТ Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, 2006. 346 с.
3. Договірне право України: навч. посіб. для підготовки до іспитів / За ред. Тетарчук І.В. К.: Центр учбової літератури. 2018. 259 с.
4. Договірне право України. Загальна частина: навч. посіб./ Т.В. Боднар, О.В. Дзера, Н.С. Кузнєцова К. : Юрінком Інтер. 2018. 896 с.
5. Договірне право України. Особлива частина: навч. посіб. /Т. В. Боднар, О.В.Дзера, Н.С. Кузнєцова та ін.: за заг. ред. О.В.Дзери. К.: Юрінком Інтер, 2009. 1200 с.
6. Договірне регулювання приватно-правових відносин в умовах євроінтеграційних

процесів в Україні: монографія / за заг. ред. академіка НАПрН України О.Д. Крупчана; наук. ред. А.Б. Гриняк. Київ. 2017. 334 с.

7. Марушева О.Г. Договірне право: конспект лекцій. Харків: «Монограф», 2016. 107 с.

8. Мілаш В.С. Договірне право: конспект лекцій для студентів денної та заочної форм навчання усіх спеціальностей університету/ В.С. Мілаш; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О.М. Бекетова. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2018. 80 с.

9. Мигалюк Л. В. Непойменовані договори в цивільному праві України: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.03. Нац. акад. прав. наук України, НДІ приват. права і підприємництва ім. Ф.Г. Бурчака. К., 2013. 20 с.

10. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України у 2-т. 5-те вид., перероб. і допов. / за ред. О.В. Джери (кер. авт. кол.), Н.С. Кузнєцової, В. В. Луця. К.: Юрінком Інтер, 2013. Т. II. 1120 с.

11. Оновлення договірного регулювання приватноправових відносин в Україні: монографія / за заг. ред. А.Б. Гриняка, О.О. Кота, М.Д. Пленюк. Київ: НДІ приват. права і підприємництва ім. акад. Ф.Г. Бурчака НАПрН України, 2020. 488 с.

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках, які розміщуються на сайті кафедри. <https://kcp.pnu.edu.ua/organicistr/navchalno-metodychni-materialy/>

Викладач: Руслана ГЕЙНЦ,
завідувачка кафедри цивільного права