

Методичні рекомендації

Індивідуальна робота виконується англійською мовою у вигляді друкованого або електронного документу (на електронну адресу викладача). Загальний обсяг не повинен бути меншим за 8 сторінок формату А4. Робота виконується у строки, що визначаються викладачем, але не пізніше строків зарахування відповідних змістових модулів навчальної дисципліни. Теми (завдання) індивідуальних робіт не можуть повторюватися у межах одного навчального курсу: два чи більше здобувачів не можуть виконувати одне й те саме індивідуальне завдання.

Структура індивідуальної роботи:

Титульний аркуш: зазначається вид, тема індивідуальної роботи, відомості про студента.

Вступ: зазначається актуальність роботи, мета роботи та завдання, використані методи роботи (дослідження літератури, Інтернет, комп'ютерної правової бази, власні висновки, спостереження, робота зі зразками документів тощо);

Основна частина: виконується завдання індивідуальної роботи (з необхідним законодавчим обґрунтуванням, посиланнями на відповідні статті, пункти відповідних нормативних актів). Основна частина може підлягати структуруванню, обов'язково повинна містити елементи аналізу наукової літератури, періодики, чинного законодавства, судової практики тощо.

Висновки: наводяться основні результати проведеного аналізу);

Список використаних джерел: перелік використаного нормативного матеріалу, наукової літератури, сторінок Інтернет, матеріалів практики та інших джерел.

При посиланні на правові джерела належить повністю наводити їх реквізити відповідно до вимог щодо оформлення бібліографії.

На підставі проведеного дослідження наукової літератури і нормативно-правової бази, здобувачеві належить запропонувати власне бачення розв'язання проблеми. Не будуть зараховані ті роботи, які не мають посилань на відповідний нормативний матеріал: кожне твердження у роботі має бути юридично підкріплене посиланням на відповідне джерело права. Застосування матеріалів практики, статистичних даних, ілюстрацій, графіків, схем, таблиць тощо буде впливати на підвищення оцінки роботи, але не є обов'язковим для індивідуальних робіт.

Індивідуальна робота – це має бути самостійна творча робота здобувача: це мають бути його власний аналіз законодавства, ідеї, думки, висновки тощо. Здобувач повинен максимально проявити себе у такій роботі. Переписування думок інших авторів, компіляції чужих творів, або просто копіювання текстів нормативних актів призводять до не зарахування індивідуальної роботи. Зараховуються тільки роботи, які містять оригінальні ідеї, думки, висновки самого здобувача, і при цьому – розв'язують певну наукову проблему.

Кожен здобувач вибирає одне індивідуальне завдання із списку, запропонованого викладачем. Завдання може полягати у: складанні проекту якогось юридичного документу, аналізі монографічних джерел чи статей у періодичних виданнях, порівняльно-правовому аналізу норми чинного законодавства щодо регулювання певного правового явища, вирішенні практичних ситуативних завдань тощо. Інші форми індивідуальних завдань можуть бути запропоновані викладачем.

Максимальна оцінка за кожне індивідуальне практичне завдання – 5 балів. У разі допущення здобувачем помилок, неналежного опрацювання законодавства тощо, робота може бути або не зарахована, або здобути меншу кількість балів.

Перелік індивідуальних завдань

Distinguish between “company” and “corporation”.

Distinguish between “Partnership Firm” and “Company”.

Annual general meeting of the company.

Commercial Law in EU.

Capacity, powers and validity of actions.

Shareholder remedies.

Distributions to shareholders.

EMCA in EU.

Company insolvency.

Company Secretary.

Corporate Social Responsibility (CSR).

Merger and Amalgamation of Companies.

Transfer and Transmission of Shares.

Проф. кафедри цивільного права

Алла ЗЕЛІСКО